

Заместитель главы Администрации Петрозаводского
городского округа – руководитель аппарата


Д.В. Евстигнеева

« 14 » января 2021г.

ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ № 1

на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов
от "01" января 2020 г.

Наименование муниципального учреждения: муниципальное казенное учреждение Петрозаводского городского округа "Муниципальный архив города Петрозаводска"

Вид деятельности муниципального учреждения: 91.01 Деятельность библиотек и архивов

Периодичность: за год

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

1. Наименование муниципальной услуги:
Предоставление архивных справок, архивных копий, архивных выписок, информационных писем, связанных с реализацией законных прав и свобод граждан и исполнением государственных органами и органами местного самоуправления своих полномочий
2. Наименование категории потребителей муниципальной услуги:
Органы государственной власти
Органы местного самоуправления
Физические лица
Юридические лица

3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество и (или) объем (содержание) муниципальной услуги

3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги				Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		наименование показателя	единица измерения		значение		ожидаемое исполнение до конца текущего года	причина не выполнения (перевыполнения) показателя
	1	2	3	4	5	6		7	8	9	10		
070290001000000000011 01							Доля запросов, исполненных в нормативные сроки	Процент	744	100,00	100,00	0,00	Отклонений выполнения муниципального задания по услуге «Предоставление архивных справок, архивных копий, архивных выписок, информационных писем, связанных с реализацией законных прав и свобод граждан и исполнением государственными органами и органами местного самоуправления своих полномочий» нет

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем (содержание) муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги				Показатель, характеризующий условия (форма) оказания муниципальной услуги		наименование показателя	единица измерения			значение		ожидаемое исполнение до конца текущего года	допустим ое (возможи ое) отклонени е	превышающе е допустимое (возможное) значение	причина не выполнения (перевыполни ения) показателя
	2	3	4	5	6	7		8	9	10	11	12				
07/02900010000000000011 01						Количество исполненных запросов	Единица	642	1 550,00	1 278,00	0,00				Муниципаль ное задание по услуге «Предоставл ение архивных справок, архивных копий, архивных выписок, информацион ных писем, связанных с реализацией законных прав и свобод граждан и исполнением государствен ными органами и органами местного самоуправле ния своих полномочий» исполнено на 82 процента	

Часть 2. Сведения о выполняемых работах

1. Наименование работы:
Комплектование архивными документами

2. Наименование категории потребителей работы:
Органы местного самоуправления
Физические лица
Юридические лица

3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество и (или) объем (содержание) работы
3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующие качество работы

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы				Показатель, характеризующий условия (формы) оказания работы		наименование показателя	единица измерения		значение		ожидаемое исполнение до конца текущего года
	1	2	3	4	5	6		8	9	10	11	
0703310000000000004101							Не устанавливаются			утверждено в муниципальном задании на год	исполнено на отчетную дату	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
										0,00	0,00	0,00

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем (содержание) работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы				Показатель, характеризующий условия (формы) оказания работы		наименование показателя	единица измерения	значение	ожидаемое исполнение до конца текущего года	допустимое (возможное) отклонение	превышающее (возможное) значение	причина не выполнения (превышения) (перевыполнения) показателя	
	1	2	3	4	5	6								8
0703310000000000004101							Количество дел (документов), принятых на хранение	Единица	642	1 880,00	1 794,00	0,00		Исполнение муниципальными органами по работе «Комплектование архивными документами» на 95 процентов

4. Наличие в отчетном периоде жалоб на качество услуг (работ) от потребителей услуг

N п/п	Наименование услуги (работы)	Дата	Кем подана жалоба	Содержание жалобы
1	Комплектование архивными документами		Жалоб нет	
2	Предоставление архивных справок, архивных копий, архивных выписок, информационных писем, связанных с реализацией законных прав и свобод граждан и исполнением государственных органами и органами местного самоуправления своих полномочий		Жалоб нет	

5. Наличие в отчетном периоде замечаний к качеству услуг (работ) со стороны контролирующих органов

N п/п	Наименование услуги (работы)	Дата	Контролирующий орган	Содержание замечания
1	Комплектование архивными документами		Аппарат Администрации Петрозаводского городского округа	Замечаний нет
2	Предоставление архивных справок, архивных копий, архивных выписок, информационных писем, связанных с реализацией законных прав и свобод граждан и исполнением государственных органами и органами местного самоуправления своих полномочий		Аппарат Администрации Петрозаводского городского округа	Замечаний нет

6. Характеристика факторов, повлиявших на отклонение фактических результатов исполнения муниципального задания от запланированных

1. Исполнение муниципального задания по работе «Комплектование архивными документами» на 95 процентов
2. Муниципальное задание по услуге «Предоставление архивных справок, архивных копий, архивных выписок, информационных писем, связанных с реализацией законных прав и свобод граждан и исполнением государственных органами и органами местного самоуправления своих полномочий» исполнено на 82 процента
3. Отклонений выполнения муниципального задания по услуге «Предоставление архивных справок, архивных копий, архивных выписок, информационных писем, связанных с реализацией законных прав и свобод граждан и исполнением государственных органами и органами местного самоуправления своих полномочий» нет

7. Характеристика перенектив исполнения муниципального задания в соответствии с запланированными объемами и показателями качества муниципальных услуг (работ)

1. В соответствии с п.6 (1) Постановления Администрации Петрозаводского городского округа от 16.08.2016 № 3169 «Об утверждении Порядка мониторинга и контроля за выполнением муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями Петрозаводского городского округа» муниципальная работа выполнена.
2. В соответствии с п.6 (1) Постановления Администрации Петрозаводского городского округа от 16.08.2016 № 3169 «Об утверждении Порядка мониторинга и контроля за выполнением муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями Петрозаводского городского округа» муниципальная услуга выполнена.
3. Выполнение плановых значений качества муниципального задания по услуге «Предоставление архивных справок, архивных копий, архивных выписок, информационных писем, связанных с реализацией законных прав и свобод граждан и исполнением государственных органами и органами местного самоуправления своих полномочий» по итогам года (100 процентов от годовых плановых показателей качества)

Директор МКУ «МАП» _____ А.В. Анишин

№ 13 от 13.08.2016 г.

